

UBND HUYỆN CƯ JÚT
BAN TỔ CHỨC CUỘC THI
SÁNG TẠO DÀNH CHO THANH
THIỆU NIÊN NHI ĐỒNG

Số: /KH – BTC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Cư Jút, ngày tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

**Tổ chức Cuộc thi Sáng tạo dành cho thanh thiếu niên, nhi đồng
huyện Cư Jút lần thứ II, năm 2023 – 2024**

Căn cứ Kế hoạch số 45/KH-BTC ngày 23 tháng 01 năm 2024 của Ban Tổ chức Cuộc thi sáng tạo dành cho thanh thiếu niên, nhi đồng tỉnh Đắk Nông về việc Tổ chức Cuộc thi Sáng tạo dành cho thanh thiếu niên, nhi đồng tỉnh Đắk Nông lần thứ X, năm 2023-2024;

Căn cứ Thể lệ Cuộc thi sáng tạo dành cho thanh thiếu niên, nhi đồng tỉnh Đắk Nông lần thứ X, năm 2023-2024 Ban hành kèm theo quyết định số 78/QĐ-BTC ngày 23/01/2024 của Ban tổ chức cuộc thi sáng tạo dành cho thanh thiếu niên, nhi đồng tỉnh Đắk Nông;

Ban tổ chức Cuộc thi Sáng tạo dành cho thanh thiếu niên, nhi đồng xây dựng Kế hoạch tổ chức Cuộc thi sáng tạo dành cho thanh thiếu niên, nhi đồng huyện Cư Jút lần thứ II năm 2023-2024 (viết tắt là Cuộc thi) với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm khơi dậy tiềm năng, phát huy tư duy sáng tạo, trau dồi kiến thức, rèn luyện kỹ năng sáng tạo, xây dựng ước mơ trở thành các nhà sáng chế trong tương lai của các em thanh thiếu niên nhi đồng toàn huyện.

- Chọn lọc những nhân tố xuất sắc, mô hình tiêu biểu giới thiệu tham gia Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng cấp tỉnh lần thứ X, năm 2023-2024.

2. Yêu cầu

- 100% các trường Tiểu học, Trung học cơ sở thành lập Ban tổ chức, ban hành Thể lệ, Kế hoạch cấp trường (*san đây gọi là cấp trường*) và triển khai thực hiện, vận động các em thanh thiếu niên, nhi đồng trên địa bàn tham gia.

- Mỗi đơn vị trường học (Tiểu học, Trung học cơ sở) sơ tuyển, chọn ít nhất 01 mô hình dự thi gửi về Ban tổ chức Cuộc thi cấp huyện. Riêng Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh huyện căn cứ vào tình hình, kết quả sơ tuyển thực tế để gửi sản phẩm, mô hình về Ban tổ chức.

- Thực hiện tốt công tác thông tin và tuyên truyền về Cuộc thi; đảm bảo thông tin đến tất cả các cơ sở giáo dục, dạy nghề có thanh thiếu niên, nhi đồng trong độ tuổi tham gia.

- Công tác tổ chức bảo đảm khoa học, khách quan, đúng tiến độ, an toàn, tiết kiệm.

II. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí tổ chức Cuộc thi cấp huyện được sử dụng từ nguồn kinh phí sự nghiệp giáo dục (giao cho Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện hàng năm).
- Kinh phí tài trợ của các tổ chức, doanh nghiệp (nếu có).

III. NỘI DUNG, TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Cuộc thi được tiến hành qua 7 giai đoạn, cụ thể:

1. Giai đoạn 1, từ 26/01/2024 – 22/02/2024: Ban hành các văn bản triển khai Cuộc thi và tổ chức phát động Cuộc thi.

2. Giai đoạn 2, từ ngày 22/2/2024 – 05/4/2024: Tuyên truyền, vận động các đơn vị tham gia Cuộc thi.

- Trung tâm Văn hoá, Thể thao và Truyền thông huyện phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện tăng cường thông tin, tuyên truyền thông qua các hình thức đưa tin, bài về các hoạt động của Cuộc thi.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện và các đơn vị trường học đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến Cuộc thi đến cán bộ, giáo viên, học sinh; xây dựng kế hoạch, quy đổi tiết dạy đối với giáo viên trong thời gian hướng dẫn học sinh nghiên cứu, hoàn thiện các mô hình, sản phẩm gửi tham dự Cuộc thi theo quy định tại Thông tư số 28/2009/TT-BGDĐT ngày 21/10/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Thông tư số 15/2017/TT-BGDĐT ngày 09/6/2017 sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 28/2009/TT-BGDĐT ngày 21/10/2009.

- Đoàn TNCS Hồ Chí Minh huyện hướng dẫn xã Đoàn đẩy mạnh công tác tuyên truyền về Cuộc thi đến các em ngoài hệ thống trường học, nhằm thu hút sự tham gia của các em.

- Yêu cầu Ủy ban nhân dân các xã chỉ đạo các đơn vị có liên quan tổ chức thành Cuộc thi cấp xã, cấp trường qua đây thúc đẩy hoạt động thi đua sáng tạo tại địa phương.

3. Giai đoạn 3, từ ngày 06/4/2024 – 12/4/2024: Tiếp nhận sản phẩm, danh sách kèm mô hình, sản phẩm của các đơn vị trường học.

a) Đối với các tác giả là những em ngoài hệ thống trường học, các mô hình, sản phẩm và hồ sơ dự thi gửi về Đoàn TNCS Hồ Chí Minh huyện

b) Đối với các tác giả là học sinh thuộc nhóm tuổi thiếu niên và nhi đồng, các mô hình, sản phẩm và hồ sơ dự thi gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

Phòng Giáo dục và Đào tạo và Đoàn TNCS Hồ Chí Minh huyện có trách nhiệm tiếp nhận, tổng hợp danh sách, phân loại các mô hình, sản phẩm do các đơn vị đã tổ chức sơ tuyển gửi đến.

4. Giai đoạn 4, từ ngày 17/4/2024 - 21/4/2024: Tổ chức đánh giá, chấm điểm mô hình, sản phẩm dự thi; giải quyết các khiếu nại (nếu có); và công bố kết quả chính thức.

a) Tổ chức đánh giá, chấm điểm mô hình, sản phẩm dự thi

- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện - cơ quan thường trực Ban tổ chức tham mưu thành lập Hội đồng Giám khảo;

- Hội đồng Giám khảo tiến hành chấm điểm và xếp hạng các mô hình, sản phẩm dự thi. Sau khi chấm xong, Hội đồng Giám khảo lập danh sách các mô hình, sản phẩm theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp gửi Tổ giúp việc Ban tổ chức để báo cáo cơ quan thường trực Ban tổ chức.

- Thường trực Ban tổ chức phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan và một số chuyên gia để tổ chức đánh giá, rà soát lại kết quả chấm chọn của Hội đồng Giám khảo, đồng thời thảo luận, góp ý hoàn thiện các sản phẩm lựa chọn tham dự Cuộc thi cấp tỉnh để trình Ban tổ chức Cuộc thi.

- Ban tổ chức Cuộc thi họp để thảo luận và thống nhất về các nội dung:

+ Kết quả chấm điểm, xếp hạng các sản phẩm tham dự Cuộc thi;

+ Danh sách các tổ chức, cá nhân có thành tích trong công tác tổ chức Cuộc thi và đề xuất các hình thức khen thưởng phù hợp;

+ Danh sách các sản phẩm tiêu biểu xuất sắc được đề nghị tham dự Cuộc thi cấp tỉnh.

Trong trường hợp nhiều mô hình, sản phẩm có đồng số điểm, Ban tổ chức Cuộc thi tiến hành xem xét theo các tiêu chí (tính mới, tính sáng tạo, khả năng ứng dụng,...) và biểu quyết xếp thứ hạng.

b) Giải quyết khiếu nại (nếu có)

Trong vòng 05 ngày kể từ ngày công bố kết quả chấm thi, xếp hạng các sản phẩm, mô hình dự thi, nếu có khiếu nại, cơ quan thường trực Ban tổ chức có trách nhiệm thành lập Ban giải quyết khiếu nại, trong đó có mời những chuyên gia đầu ngành, chuyên gia pháp luật để nghiên cứu, thảo luận, giải quyết khiếu nại theo quy định, báo cáo kết quả giải quyết về Ban tổ chức.

c) Công bố kết quả chính thức

- Ban tổ chức công bố kết quả chính thức các mô hình, sản phẩm tham dự Cuộc thi đạt giải; đồng thời đề nghị Chủ tịch UBND huyện tặng giấy khen đối với các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong tổ chức Cuộc thi cũng như những sản phẩm, mô hình đạt giải nhất, giải đặc biệt Cuộc thi;

- Ban tổ chức công bố danh sách các sản phẩm, mô hình của huyện gửi tham gia Cuộc thi cấp tỉnh lần thứ x, năm 2023-2024.

5. Giai đoạn 5, từ ngày 24/4/2024 – 28/4/2024: Lựa chọn, hoàn thiện và tổ chức đoàn công tác đưa các mô hình, sản phẩm đại diện địa phương tham dự Cuộc thi cấp tỉnh.

6. Giai đoạn 6, từ 24/5/2024 – 30/5/2024: Tổ chức Lễ Tổng kết, trao giải Cuộc thi cấp huyện.

- Trao giải thưởng kèm theo Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện, Giấy chứng nhận của Ban tổ chức cho các tác giả, nhóm tác giả, giáo viên hướng dẫn, gia đình,... có mô hình, sản phẩm đạt giải (theo kết quả cụ thể).

- Phát động Cuộc thi sáng tạo dành cho thanh thiếu niên, nhi đồng huyện Cur Jút năm 2023-2024.

7. Giai đoạn 7, trong tháng 12/2024: Tổ chức Đoàn tham dự Lễ Tổng kết, trao giải Cuộc thi cấp tỉnh.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo Phòng Giáo dục Đào tạo, Phó Trưởng Ban thường trực

a) Thực hiện các nhiệm vụ quy định tại Quy chế hoạt động của Ban tổ chức, Tổ giúp việc Ban tổ chức Cuộc thi.

b) Xây dựng các nội dung tuyên truyền, các biểu mẫu, phiếu đăng ký tham gia Cuộc thi để cung cấp cho các đơn vị trường học triển khai tuyên truyền, phổ biến về Cuộc thi.

c) Xây dựng dự toán, quản lý và thanh quyết toán kinh phí tổ chức Cuộc thi cấp huyện.

d) Phối hợp với các ngành, địa phương liên quan tổ chức triển khai Cuộc thi, theo dõi và định kỳ báo cáo kết quả, tiến độ thực hiện về Ban tổ chức.

e) Tiếp nhận các mô hình, sản phẩm tham gia dự thi.

f) Thay mặt Trường Ban tổ chức theo dõi, chỉ đạo công tác đánh giá xét chọn các mô hình, sản phẩm của Hội đồng Giám khảo.

g) Hướng dẫn các đơn vị trường học xây dựng kế hoạch triển khai cuộc thi; thực hiện quy đổi tiết dạy đối với giáo viên các đơn vị trực thuộc trong thời gian hướng dẫn học sinh nghiên cứu, hoàn thiện, các mô hình, sản phẩm gửi tham dự Cuộc thi theo quy định tại Thông tư số 28/2009/TT-BGDĐT ngày 21/10/2009 và Thông tư số 15/2017/TT-BGDĐT ngày 09/6/2017 sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 28/2009/TT-BGDĐT ngày 21/10/2009.

h) Tổ chức Đoàn công tác đưa các mô hình, sản phẩm địa phương tham gia Cuộc thi cấp tỉnh.

i) Tổ chức Đoàn công tác đưa các tác giả địa phương đi nhận giải tại Cuộc thi cấp tỉnh (nếu có), trong đó:

- Thành phần: đại diện Ban tổ chức, đại diện Tổ giúp việc, tác giả, nhóm tác giả đạt giải, giáo viên hướng dẫn, phụ huynh của các tác giả, nhóm tác giả đạt giải.

- Kinh phí tổ chức Đoàn công tác được lấy từ nguồn kinh phí sư nghiệp giáo dục.

l) Tổ chức Lễ tổng kết, trao giải Cuộc thi năm 2023-20234 và phát động Cuộc thi năm 2024-2025.

2. Lãnh đạo Phòng Kinh tế hạ tầng

a) Thực hiện các nhiệm vụ quy định tại Quy chế hoạt động của Ban tổ chức, Tổ giúp việc Ban tổ chức Cuộc thi.

b) Phối hợp tổ chức triển lãm và tổ chức Lễ tổng kết, trao giải Cuộc thi năm 2023-2024 và phát động Cuộc thi năm 2024-2025

c) Chỉ đạo công tác tuyên truyền, vận động các em học sinh trong độ tuổi tích cực tham gia Cuộc thi.

d) Phối hợp với các đơn vị liên quan theo dõi, kiểm tra, đôn đốc tình hình triển khai Kế hoạch.

4. Lãnh đạo Đoàn TNCS Hồ Chí Minh huyện, thành viên Ban tổ chức

a) Thực hiện các nhiệm vụ quy định tại Quy chế hoạt động của Ban tổ chức, Tổ giúp việc Ban tổ chức Cuộc thi.

b) Chỉ đạo Đoàn TNCS Hồ Chí Minh các xã phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai các hoạt động để tổ chức Cuộc thi; đồng thời, hỗ trợ và tạo điều kiện để các em thanh thiếu niên, nhi đồng tham gia Cuộc thi nhằm đạt kết quả cao.

c) Tiếp nhận, tổ chức đánh giá, sơ tuyển các sản phẩm, mô hình của các em thanh thiếu niên, nhi đồng ngoài hệ thống trường học.

d) Tổ chức Ngày Hội Sáng tạo trẻ nhằm tuyên truyền, phổ biến những sản phẩm để tham gia Cuộc thi.

e) Phối hợp theo dõi, kiểm tra, đôn đốc tổ chức Cuộc thi.

5. Lãnh đạo Phòng văn hóa và Thông tin

Hướng dẫn, định hướng các cơ quan thông tin đại chúng trên địa bàn huyện thực hiện công tác tuyên truyền về Cuộc thi.

6. Lãnh đạo Văn phòng UBND huyện

a) Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu Trưởng Ban tổ chức ban hành các văn bản liên quan đến Cuộc thi.

b) Phối hợp tham mưu tổ chức cuộc họp Ban tổ chức.

c) Phối hợp tổ chức triển lãm và tổ chức Lễ tổng kết, trao giải Cuộc thi năm 2023-2024 và phát động Cuộc thi năm 2024-2025

7. Lãnh đạo Phòng Tài chính – Kế hoạch

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, cân đối nguồn tài chính từ ngân sách huyện để tổ chức cuộc thi đúng theo quy định.

8. Lãnh đạo Phòng Nội vụ, thành viên Ban tổ chức

Căn cứ chức năng nhiệm vụ, phối hợp với phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu công tác thi đua khen thưởng, phối hợp với các cơ quan liên quan triển khai tốt các hoạt động liên quan đến Cuộc thi.

9. Lãnh đạo Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thông, thành viên Ban tổ chức

Thường xuyên đưa tin, bài về các nội dung liên quan đến Cuộc thi, trong đó phản ánh tình hình tổ chức Cuộc thi như: công tác giao nộp sản phẩm, tổ chức chấm giải các cấp, Họp Ban tổ chức, lưu giữ hình ảnh chuẩn bị cho Tổng kết, trao giải và tuyên truyền các năm tiếp theo,...

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Cuộc thi sáng tạo dành cho thanh thiếu niên, nhi đồng huyện Cư Jút lần II, năm 2023-2024. Các Phòng, ban, đơn vị liên quan triển khai thực hiện.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, các đơn vị phản ánh về Phòng Giáo dục và Đào tạo để báo cáo cấp thẩm quyền xem xét, chỉ đạo xử lý./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT UBND huyện;
- Thành viên Ban tổ chức Cuộc thi;
- Lưu: VP.

TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Vũ Văn Bính