

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức trong các cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND huyện Cư Jút năm 2022

Căn cứ Kế hoạch số 127/KH-UBND ngày 09/8/2022 của UBND huyện Cư Jút về việc về việc tuyển dụng viên chức trong các cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND huyện Cư Jút năm 2022 (đã được Sở Nội vụ tỉnh Đắk Nông thẩm định, thống nhất tại Công văn số 1195/SNV-CCVC ngày 24/8/2022).

UBND huyện Cư Jút thông báo tuyển dụng viên chức trong các cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND huyện Cư Jút năm 2022 với những nội dung sau:

I. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

Tuyển dụng bằng hình thức xét tuyển: 44 biên chế, trong đó:

1. Giáo viên mầm non: 11 biên chế.

2. Giáo viên tiểu học: 28 biên chế gồm:

- Giáo viên văn hóa: 06 biên chế
- Giáo viên Tiếng anh: 11 biên chế
- Giáo viên Tin học: 11 biên chế

3. Nhân viên trường học: 05 biên chế, gồm

- Nhân viên y tế: 03 chỉ tiêu
- Nhân viên kế toán: 02 chỉ tiêu

II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, HỒ SƠ DỰ TUYỂN VÀ ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

1. Điều kiện và tiêu chuẩn dự tuyển viên chức

1.1. Điều kiện chung:

- Là công dân Việt Nam, cư trú tại Việt Nam;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định, có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với tiêu chuẩn, điều kiện, vị trí việc làm cần tuyển dụng của Thông báo này.
- Tuổi đời từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ được giao, chấp hành sự phân công công tác của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị khi được tuyển dụng.

1.2. Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể:

Người đăng ký dự tuyển phải có đủ điều kiện, tiêu chuẩn về năng lực, phẩm chất chuyên môn, nghiệp vụ và điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm đăng ký tuyển



dụng tại Phụ lục kèm theo, đồng thời đáp ứng đầy đủ điều kiện chung quy định tại Điểm 1.1 của Thông báo này (*Kèm theo Phụ lục: Tiêu chuẩn, điều kiện dự tuyển theo quy định*).

1.3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức.

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế hành vi năng lực dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành các bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Thời gian và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

2.1. Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ*) như sau:

- Nộp trực tiếp hoặc gửi theo đường bưu chính đến Hội đồng tuyển dụng (thông qua phòng Nội vụ huyện). Địa chỉ: 353 Nguyễn Tất Thành, thị trấn Ea T'ling, huyện Cư Jút, tỉnh Đắk Nông.

- Giao phòng Nội vụ huyện hướng dẫn hoặc phát hành phiếu Đăng ký dự tuyển để thí sinh đăng ký dự tuyển.

2.2. Thời hạn nhận phiếu dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức.

2.3. Người đăng ký dự tuyển viên chức kê khai đầy đủ các nội dung theo yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức và chịu trách nhiệm tính chính xác của các thông tin kê khai và tính hợp pháp của các văn bằng, chứng chỉ. Đồng thời, kê khai các văn bằng, chứng chỉ đã được các cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp trước ngày nộp Phiếu đăng ký dự tuyển; không được sử dụng giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, giấy chứng nhận đã hoàn thành chờ cấp chứng chỉ để thay thế văn bằng, chứng chỉ tốt nghiệp theo quy định. Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì UBND huyện sẽ thông báo công khai trên Trang thông tin điện tử của UBND huyện và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

Lưu ý: Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí, hoàn toàn chịu trách nhiệm về nội dung đăng ký trong phiếu dự tuyển. Trường hợp thí sinh nộp phiếu dự tuyển vào 02 vị trí trở lên, khai không đúng sự thật sẽ bị loại khỏi danh sách dự thi hoặc bị hủy kết quả tuyển dụng.

3. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B,

con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19/8/1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

III. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

Tuyển dụng viên chức được thực hiện bằng hình thức: **Xét tuyển** theo 2 vòng như sau:

1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Phỏng vấn.

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian thi: 30 phút/người (trước khi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị)

- Thang điểm: 100 điểm.

Lưu ý: Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi Vòng 2 hình thức phỏng vấn.

3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức

3.1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

3.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch UBND huyện quyết định người trúng tuyển.

3.3. Không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

IV. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TUYỂN XÉT TUYỂN, LỆ PHÍ XÉT TUYỂN, NƠI NHẬN GIẤY BÁO THI

1. Thời gian và địa điểm xét tuyển cụ thể: Hội đồng tuyển dụng viên chức sẽ thông báo sau.

2. Lệ phí xét tuyển, nơi nhận giấy báo thi: Mức thu lệ phí dự thi thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính về quy

định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

3. Thí sinh nhận giấy báo thi và nộp lệ phí xét tuyển tại Hội đồng tuyển dụng (qua phòng Nội vụ huyện).

V. THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

1. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện có trách nhiệm đăng thông báo tuyển dụng viên chức và gửi lịch phát sóng về Hội đồng tuyển dụng viên chức (qua phòng Nội vụ huyện) để tổng hợp, lưu hồ sơ.

2. Văn phòng HĐND và UBND huyện có trách nhiệm đăng thông báo tuyển dụng viên chức và thông báo các nội dung trong công tác tuyển dụng viên chức trên Trang thông tin điện tử huyện khi có yêu cầu của Hội đồng tuyển dụng viên chức.

UBND huyện Cư Jút thông báo tuyển dụng viên chức trong các cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND huyện Cư Jút năm 2022 để các thí sinh có nhu cầu tiến hành đăng ký tuyển dụng viên chức và các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Đắk Nông;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các phòng: Nội vụ, TCKH;
- Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thông;
- Trang Thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH



Nguyễn Anh Tú



**NHU CẦU TUYỂN DỤNG VÀ TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN
KỶ TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NGÀNH GIÁO DỤC HUYỆN CƯ JÚT NĂM 2022**

(Kèm theo Thông báo số: 240/TB-UBND ngày 25/8/2022 của UBND huyện Cư Jút)

TT	Vị trí việc làm tuyển dụng	Số lượng người làm việc cần tuyển dụng	Đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện
1	Giáo viên Mầm non (Giáo viên mầm non hạng III, Mã số: V.07.02.26)	11	a) Thuộc đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại Mục 1, Phần II Thông báo này; b) Có bằng cao đẳng sư phạm trở lên thuộc ngành đào tạo Giáo dục Mầm non.
2	Giáo viên văn hóa bậc tiểu học (Giáo viên tiểu học hạng III, Mã số: V.07.03.29)	6	a) Thuộc đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại Mục 1, Phần II Thông báo này; b) Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo Giáo dục Tiểu học
3	Giáo viên Tiếng anh bậc Tiểu học (Giáo viên tiểu học hạng III, Mã số: V.07.03.29)	11	a) Thuộc đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại Mục 1, Phần II Thông báo này; b) Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo Sư phạm Tiếng Anh. Trường hợp có chuyên ngành đào tạo Tiếng Anh mà không phải ngành sư phạm phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.
4	Giáo viên Tin học bậc Tiểu học (Giáo viên tiểu học hạng III, Mã số: V.07.03.29)	11	a) Thuộc đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại Mục 1, Phần II Thông báo này; b) Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo Sư phạm Tin học. Trường hợp có chuyên ngành đào tạo phù hợp mà không phải ngành sư phạm phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.
5	Nhân viên y tế (Y sĩ hạng IV, Mã số: V.08.03.07)	3	a) Thuộc đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại Mục 1, Phần II Thông báo này; b) Tốt nghiệp y sĩ trình độ trung cấp; c) Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 (A1) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với vị trí việc làm có yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc; d) Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin
6	Nhân viên kế toán (Kế toán viên trung cấp; Mã số: 06.032)	2	a) Thuộc đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại Mục 1, Phần II Thông báo này; b) Có bằng cao đẳng trở lên thuộc chuyên ngành Kế toán, Kiểm toán, Tài chính